

Příloha Žádosti o přijetí dítěte k základnímu vzdělávání

Informační povinnost

podle čl. 13 nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, GDPR)

Správce údajů

Montessori Institut, základní škola a mateřská škola, s.r.o.

Pověřenec pro ochranu osobních údajů

Ing. Adriana Blechová

Účel a právní základ zpracování osobních údajů

Osobní údaj	Důvod	Účel
Jméno, příjmení, datum narození, trvalý pobyt dítěte Jméno, příjmení, trvalý pobyt zákonných zástupců dítěte	Plnění právní povinnosti dle čl. 6 odst. 1 písm. c) GDPR (zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů)	Řízení o přijetí dítěte k základnímu vzdělávání
Kontaktní údaje zákonných zástupců dítěte (e-mail, telefon, datová schránka)	Souhlas subjektu údajů dle čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR (uvedené osobní údaje jsou v žádosti o přijetí označeny jako nepovinné, vyplněním uděluje zákonný zástupce souhlas se zpracováním osobních údajů)	Řízení o přijetí dítěte k základnímu vzdělávání
Pohlaví dítěte, zdravotní pojišťovna dítěte, údaje o předškolním vzdělávání, stravování v ŠJ, docházce do školní družiny, odkladu povinné školní docházky	Souhlas subjektu údajů dle čl. 6 odst. 1 písm. a) GDPR (uvedené osobní údaje jsou v žádosti o přijetí označeny jako nepovinné, vyplněním uděluje zákonný zástupce souhlas se zpracováním osobních údajů)	Řízení o přijetí dítěte k základnímu vzdělávání

Příjemce či další zpracovatel osobních údajů

Je-li ze strany zákonného zástupce dítěte podáno odvolání proti rozhodnutí o ne/přijetí dítěte k základnímu vzdělávání, je správní spis obsahující osobní údaje dítěte a zákonného zástupce dítěte předán odvolacímu orgánu, tím je Krajský úřad Jihomoravského kraje.

Doba zpracování osobních údajů

Správce bude osobní údaje subjektu uchovávat po dobu, po kterou bude vedeno řízení o přijetí dítěte k základnímu vzdělávání. Po skončení řízení o přijetí k základnímu vzdělávání budou archivovány pouze ty osobní údaje subjektu, u nichž to ukládají příslušné právní předpisy po dobu uvedenou v těchto předpisech, případně ve skartačním a archivačním řádu školy.

Práva v souvislosti se zpracováním osobních údajů

Subjekt má právo:

- a. na přístup ke všem svým osobním údajům,
- b. požadovat opravu osobních údajů,
- c. požadovat výmaz osobních údajů (s výjimkou situace, kdy správce plní právní či jinou povinnost),
- d. na omezení zpracování osobních údajů,
- e. na přenositelnost osobních údajů,
- f. vznést u správce námitku ohledně zpracování jeho osobních údajů za podmínek stanovených nařízením o ochraně osobních údajů,
- g. odvolat souhlas se zpracováním osobních údajů,
- h. podat stížnost u dozorového úřadu (Úřad pro ochranu osobních údajů, Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7).

Správce zpracovávané osobní údaje nepředává do třetí země nebo mezinárodní organizaci, ani třetím osobám. K předání osobních údajů třetím osobám dochází jen se souhlasem subjektu údajů. Poskytnuté osobní údaje nebudou použity k rozhodování čistě na bázi automatizovaného zpracování, ani profilování.

V Brně dne

.....
podpis zákonného zástupce 1

.....
podpis zákonného zástupce 2