

Manuál pro rodiče dětí MŠ 2024/2025

Vážení rodiče,

vítejte ve školce, kterou jste pro vaše dítě vybrali. Přejeme vašim dětem, ať zde zažívají řadu objevných momentů a naučí se využívat svůj potenciál. A vám přejeme, ať můžete pozorovat, jak vaše dítě vyrůstá v samostatného člověka, který ví co chce a kam směřuje.

Následující informace vám pomohou zorientovat se v praktickém fungování školky.

1. kontakty
2. provoz školky
3. vybava do školky
4. stravování
5. režim dne
6. jiné

1. Kontakty

Název organizace: Montessori Institut, základní škola a mateřská škola, s.r.o.

Zřizovatel a ředitel: Mgr. et Bc. Petra Komárková, PhD.

Kontakty: ředitelka: +420 777 273 872, e-mail: petra.komarkova@mintbrno.cz

Asistentka: Ing. Marie Prudíková: +420 608 821 659, e-mail: marie.prudikova@mintbrno.cz

Adresa školy: Krymská 399/2, 625 00 Brno - Starý Lískovec

Kontakt na původkyně:

Irena Zabloudilová: **+420 777 966 422** irena.zabloudilova@mintbrno.cz

(Vedoucí MŠ)

Lucie Šebelová: +420 730 172 477 lucie.sebelova@mintbrno.cz

Tereza Kudláčková: +420 732 365 748 tereza.kudlackova@mintbrno.cz

Zuzana Literová +420 608 060 464 zuzana.literova@mintbrno.cz

2. Provozní informace

Příchod dětí do školky: 7:50 - 8:15

(V případě, že nestihnete příchod dítěte do 8:15, máte druhou možnost příchodu do MŠ v 10:30)

Dítě si průvodkyně převezme u vchodu do MŠ.

8:15 se školka zamyká

Vyzvedávání dětí

Po obědě: **12:00-12:15**

Odpolední vyzvedávání dětí: **14:30-16:50**

Při odpoledním předávání dětí již průvodkyně nebude s dětmi v šatně, pouze předá dítko rodiči (pověřené osobě). Dítě se tedy v šatně převlékne za dohledu rodiče. Rodiče tak budou mít přístup do šatny odpoledne, aby měli přehled např. o náhradním oblečení ve skříňce dítěte, mohli zkontrolovat, zda dítě nevyrostlo z přezůvek apod.

Výjimky v příchodu dětí do školky či vyzvedávání dětí mimo tyto časy z důvodu návštěvy lékaře, logopeda apod., prosíme nahlásit předem, nejlépe telefonicky-sms průvodkyni nebo ten den ráno zapište informaci do sešitu, který bude u vchodu do školky.

*Prosíme rodiče, aby v šatně dodržovali s dětmi stejná pravidla jako děti dodržují s průvodci-
tzn. šatna slouží pouze k převlékání, nepijeme zde, ani nesvačíme. Protože tento prostor není
velký, zdržujeme se zde jen nezbytně nutnou dobu. Děkuje za pochopení!*

Absence dětí, prosím, nahlaste nejlépe telefonicky-sms průvodkyni. Obědy si odhlašují rodiče sami.

Dny, ve kterých bude (dle smlouvy) školka uzavřena:

6. 9. 2024

23., 27., 30., 31. 12. 2024

10.-14.2 2025 (jarní prázdniny)

Provoz školky pro školní rok 2024-2025 : 2. 9. 2024 - 31. 7. 2025

3. Výbava do školky

S dětmi chodíme ven dvakrát denně prakticky za každého počasí. Proto, prosíme o stabilní výbavu i do horšího počasí. Děti při venkovních aktivitách nechceme příliš omezovat, vybavte, proto děti oblečením, které se může ušpinit!

S sebou do školky dítěti, prosím, pořídte:

- Batůžek (ideálně se zapínáním přes hrudník, aby dítě nesjížděl z ramenou)
- Láhev s pitím (na výpravy a v teplejších měsících na pobyt venku-ve školce mají děti dostatečný pitný režim zjištěn)
- Povlečení (**prostěradlo NENÍ třeba-děti jej dostanou ve školce**; přikrývka-může být i taková, která se nepovléká; povlak na polštář 40x40cm nebo vlastní polštář)
- Pyžamo
- Přezůvky
- Pláštěnku (která může zůstat stabilně v šatní skříňce)
- Pokrývku hlavy
- Holínky (které mohou být stabilně v šatní skříňce)
- Oblečení, které bude mít dítě do třídy a oblečení, do kterého se bude převlékat ven, náhradní oblečení dle roční doby
- Repelent

(Vše, co lze, prosíme, označte jménem nebo iniciály-děkujeme)

Malý plyšák na spaní - ostatní vlastní hračky do MŠ nepatří!

Léky dětem do MŠ prosím nedávejte, průvodkyně je nesmí dětem podávat.

Do MŠ přijímáme pouze děti zdravé!

4. Stravování

Stravování nám zajišťuje firma Prima Jídelna u ZŠ Svážná.

Dle vyhlášky 107/2005 Sb. jsou děti MŠ rozděleny do věkových skupin. Věkem se rozumí výše let, kterých dosáhne dítě v průběhu školního roku (tj. v období od 1. 9. do 31. 8. následujícího kalendářního roku).

MŠ 3 - 6 let

MŠ 7-10 let

Dětemi lze objednat na celý měsíc buď jen obědy nebo také dopolední a odpolední svačiny - toto určujete v "Příhlášce ke stravování", kterou obdržíte na začátku školního roku.

7.1 Cena stravy

Cena stravy se skládá ze tří položek, a to finanční normativu daného vyhl. 107/2005 Sb., věcných nákladů a nákladů na dopravu.

Cenová kalkulace:

Oběd MŠ 3 - 6 let	51 Kč	(71 Kč zvýšená cena)
Oběd MŠ 7 - 10 let	54 Kč	(74 Kč zvýšená cena)
Dopol. a odpol. svačina MŠ	37 Kč	(44 Kč zvýšená cena)

Cena se vztahuje na dny, kdy dítě dochází do školky a na první den nemoci. V první den nemoci máte možnost oběd (případně se svačinou) vyzvednout do vlastního jídelnosiče v době **od 11.15 do 11.30 hod.**

V dalších dnech nemoci (od druhého dne nepřítomnosti dítěte ve školce), není-li strava odhlášena, **platíte zvýšenou cenu stravy** (a to i v případě, že ji z nejrůznějších důvodů neodeberete).

7.2 Platba stravy a měsíční paušál

Strava bude hrazena paušálně každý měsíc, a to vždy **do 22. dne měsíce předcházejícího** (např. do 22. září na měsíc říjen tak, aby úhrada byla již na účtu školy).

Platby budou probíhat v **období září - červenec**. Finanční částky za odhlášené obědy se převádějí do dalšího měsíce a budou součástí vyúčtování **v měsíci srpnu**.

Měsíční paušál je stanoven jako cena 20 jídel. Měsíční úhrady pak odpovídají následujícím částkám:

Dítě MŠ 3 - 6 let

Oběd	1020 Kč/měsíc
Oběd se svačinami	1760 Kč/měsíc

Dítě MŠ 7 - 10 let

Oběd	1080 Kč/měsíc
Oběd se svačinami	1760 Kč/měsíc

Platby za stravu (jak je výše uvedeno-do 22. dne v měsíci předcházejícího) provádějte na účet školy 2402402490/2010.

7.3 Objednávání stravy

Oběd je vždy ve dvou variantách, v běžné a v dietní.

Po úhradě obědů na daný měsíc bude vašemu dítěti **nastavena objednávka stravy** (oběd, příp. i svačina) **rovnou na celý měsíc** (u běžné stravy). V případě diet je u dětí nutné doložit potvrzení od lékaře.

Tedy objednávky není potřeba vytvářet, v případě potřeby je můžete zrušit či změnit, a to vždy nejpozději v **předchozí pracovní den do 8.00 hod.**

Bohužel systém Edookit není přizpůsoben tak, aby mohly být jídelníčky ZŠ a MŠ odděleny, proto prosím dávejte pozor, abyste neobjednávali školní stravu.

Při nemoci dítěte, je možné první den vyzvednout oběd, v dalších dnech je cena oběda zvýšená (viz. odst. 7.1) a Vaší povinností je, si stravu odhlásit.

Odkaz do systému Edookit zde: <https://zsmint.edookit.net/> nebo se lze do něj prokliknout skrze naše webové stránky, v záložce Mateřská škola - Stravování.

5. Režim dne

Režim dne

7:50 - 8:15 příchod dětí do MŠ

8:30 - začátek dopoledního pracovního bloku

8:30 - 9:00 angličtina pro nejmenší 2x týdně

8:50 - 10:00 mají děti možnost svačiny dle vlastních potřeb, ale v tomto časovém rozpětí

9:45 - 10:00 dle volby dětí možnost účastnit se komunitního setkání, svobodná práce dětí s montessori materiálem

10:30 - 11:30 pobyt venku, hygiena

11:30 - 12:00 oběd, hygiena

12:00 - 12:15 vyzvedávání dětí po obědě

12:30 - 13:30 odpočinek-individuálně podle potřeb dětí, hygiena

13:45 - práce s předškoláky (obvykle v úterý a čtvrtek)

13:30 - 15:00 svačina, hygiena, odpolední zájmové činnosti, tvoření

15:00 - 16:50 pobyt venku, odchod dětí

14:30 - 16:50 vyzvedávání dětí (*po předchozí domluvě i mimo tento čas*)

6. Jiné

- Děti mohou po domluvě ve školce oslavit svoje narozeniny “montessori narozeninovým rituálem”. Pro tuto příležitost mohou přinést pro své kamarády např. ovoce, ovocný špíz, sušené plody, domácí moučník, mošt nebo jiné **zdravé** občerstvení. Mimo to i fotografie z každého roku věku dítěte.
- Ve školce vybíráme v každém pololetí částku 700,- jako kulturní fond spravující výdaje na výpravy a kulturní program.
- Předškolní příprava - probíhá 2x týdně (zpravidla úterý a čtvrtek od října do května) v době po odpočinku cca 13:30. Tato je bezplatná a doporučená.
- Prosíme laskavě o hlášení jakýchkoliv změn bezodkladně!